



ALCALDÍA SAN JOSÉ DE CÚCUTA

SECRETARIA GENERAL

AREA DE DIRECCION FORTALECIMIENTO CORPORATIVO

INFORMACION A LOS PROPONENTES

INVITACION PÚBLICA

PROCESO DE SUBASTA INVERSA 10% MENOR CUANTIA SGMC 18 /2010

La Alcaldía del municipio de san José de Cúcuta a través de la Secretaria General, Area Dirección Fortalecimiento Corporativo, invita a todas las personas naturales y/o jurídicas para que dentro del marco de la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007 y el articulo 1 del decreto 3576 de 2009, proceso de selección abreviada de 10% menor cuantía presenten la respectiva propuesta.

Además de las normas particularmente señaladas en el párrafo anterior, son aplicables a la presente modalidad de selección la ley 1150 de 2007, el Artículo 9 del Decreto Reglamentario 2025 de 2009, así como las demás normas complementarias y reglamentarias, igualmente se aplicarán las normas pertinentes y concernientes al acuerdo de voluntades entre las partes establecidas tanto en el Código Civil como en el Código de Comercio que llegaren a ser aplicables de conformidad con el Artículo 40 de la Ley 80 de 1993, y las reglas previstas en esta invitación pública.

En consecuencia, el presente contrato se tramitará por la vía del **PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE CONTRATOS CUYO VALOR NO EXCEDA EL 10% DE LA MENOR CUANTIA DE LA ENTIDAD**, en la modalidad de **SELECCIÓN ABREVIADA**.

1. OBJETO CONTRACTUAL:

SERVICIO	Objeto contractual	Valor mensual	Valor Total contrato	Respaldo presupuestal
SERVICIO DE ADECUACIONES E INSTALACIONES TECNICAS	ADECUACIONES E INSTALACIONES TECNICAS EN EL INMUEBLE UBICADO EN LA AVENIDA 5 No: 14-84.	CONTRAENTREGA	11.000.000.	Disponibilidad Presupuestal No. 01181 de fecha 10 DE Marzo de 2010
Total		Valor Total	\$11.000.000	

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN O SERVICIO:

La prestación del servicio consiste en efectuar los siguientes trabajos, tal como se describe a continuación:

DEPENDENCIA	CANTIDAD	Duración
-------------	----------	----------



ALCALDÍA SAN JOSÉ DE CÚCUTA

SECRETARIA GENERAL

AREA DE DIRECCION FORTALECIMIENTO CORPORATIVO

(3) Desmontes e instalación de divisiones modulares en las Oficinas del Banco de Progreso, Metro seguridad y Sisben (incluye material faltante)	3	10 días
Instalación y configuración de (20) puntos de red en categoría 5E incluye cableado estructurado, cajas, tomas RJ 45 y RACK para las Oficinas del Banco de Progreso, secretaria de Seguridad Ciudadana, Sisben y las demás sedes que allí se trasladen.	20	
TOTALES	23	11.000.000

PRESUPUESTO OFICIAL: El Presupuesto oficial estimado es de **ONCE MILLONES DE PESOS** (\$11.000.000) el cual se pagará con cargo al Rubro No.13212216 Denominado **VIGILANCIA**, según la Disponibilidad presupuestal No. 0001181 de febrero 25 de 2010. La propuesta presentada por parte de los interesados, no compromete la necesaria aceptación de la misma por parte de la Administración Municipal.

DURACION y FORMA DE PAGO: La duración será de **(10) DIEZ DIAS**, pago contraentrega, previo certificación de cumplimiento por parte del supervisor, para un valor total de Once Millones de Pesos (\$11.000.000).

CAPITULO II.

REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES -CRITERIOS DE SELECCIÓN

2. REQUISITOS HABILITADORES:

1. Carta de presentación de la Propuesta:

La carta de presentación de la propuesta debe estar firmada por el representante legal de la sociedad proponente, o el representante del consorcio o de la unión temporal, según el caso, quien para el efecto, firmará el respectivo contrato, en caso de salir favorecido.

Las propuestas deben referirse y sujetarse a todos y cada uno de los puntos contenidos en esta invitación. Debe incluir el precio unitario por tipo de servicio, el valor del I.V.A, y el valor total. El valor total debe incluir todos los costos y no será ajustable.

- 2 Certificado de Existencia y Representación Legal- si es persona jurídica
3. Certificado de Antecedentes Fiscales y Disciplinarios expedidos por la Contraloría General de la República y la Procuraduría General de la Nación respectivamente
4. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Proponente.
5. Certificado de Pago de Prestaciones Sociales
6. Formato Único de Hoja de Vida
7. Registro Único Tributario
8. Reseña del Das del representante legal vigente

CUCUTA HUMANA SOLIDARIA Y COMPETITIVA

Palacio Municipal Calle 11 No.5-49 Fax 5718895 – Telf. 5833939 EXT. 371



ALCALDÍA SAN JOSÉ DE CÚCUTA

SECRETARIA GENERAL

AREA DE DIRECCION FORTALECIMIENTO CORPORATIVO

3. Certificaciones de Experiencia - Idoneidad

ACTIVIDAD	COMPROMISO	REQUISITOS
SERVICIO ADECUACIONES E INSTLACIONES TECNICAS EN EL INMUEBLE UBICADO EN LA AVENDIA 5 No: 14-84 CENTRO	ADECUACIONES E INSTALACIONES TECNICAS EN EL INMUEBLE UBICADO EN LA AVENIDA 5 No. 14-84.	Acreditar Capacidad y experiencia relacionada

2.2 CRITERIOS DE SELECCIÓN A LOS CUALES SE LES ASIGNARA PUNTAJE

La propuesta se calificara bajo un total de 100 puntos los cuales se asignaran al menor precio

Propuesta Económica Se le asignara 100 puntos a la propuesta de menor precio, 40 puntos a la segunda menor precio, 30 puntos a la tercera menor precio y 20 puntos a las demás propuestas que se presenten.

Las propuestas presentadas no deben exceder del presupuesto oficial asignado.

- La escogencia recaerá sobre aquella oferta con el precio más bajo, siempre que se encuentre en condiciones de mercado y satisfaga las necesidades de la entidad.
- En caso de empate la entidad requerirá a los empatados a presentar nueva oferta económica.
- Los requisitos habilitantes serán verificados únicamente en el oferente con el precio mas bajo. En caso que éste no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, se podrá contratar con el oferente que haya presentado el segundo menor precio previa verificación de sus calidades habilitantes. En caso de que éste tampoco cumpla, se verificarán las de quien presentó el tercer menor precio y así sucesivamente hasta obtener un oferente habilitado.
-

CRONOGRAMA

EVENTO	FECHA	HORA	DEPENDENCIA RESPONSABLE
justificación de la contratación	15 de Marzo de 2010		Secretaria General ,Area Direccion Fortalecimiento Corporativo Calle 11 #.5-49 Palacio Municipal PBX 5833939 Ext.306 Correo Electrónico sgeneral@alcaldiadecucuta.gov.co
Publicación invitación pública	16 de Marzo de 2010		Secretaria General ,Area Direccion Fortalecimiento Corporativo Calle 11 #.5-49 Palacio Municipal PBX 5833939 Ext.306 Correo Electrónico sgeneral@alcaldiadecucuta.gov.co



ALCALDÍA SAN JOSÉ DE CÚCUTA

SECRETARIA GENERAL

AREA DE DIRECCION FORTALECIMIENTO CORPORATIVO

Visita Tecnica	17 de Marzo de 2010	9 a.m	Secretaria General ,Area Direccion Fortalecimiento Corporativo Calle 11 #.5-49 Palacio Municipal PBX 5833939 Ext.306 Correo Electrónico sgeneral@alcaldiadecucuta.gov.co
Presentacion de requisitos habilitantes y propuesta economica, Deberá presntarse en la secretaria general de la Alcladia de Cucuta tercer piso oficina 306	17 de Marzo de 2010	5:00 p.m.	Secretaria General ,Area Direccion Fortalecimiento Corporativo Calle 11 #.5-49 Palacio Municipal PBX 5833939 Ext.306 Correo Electrónico sgeneral@alcaldiadecucuta.gov.co
Firma del contrato	18 de Marzo de 2010		Secretaria General ,Area Direccion Fortalecimiento Corporativo Calle 11 #.5-49 Palacio Municipal PBX 5833939 Ext.306 Correo Electrónico sgeneral@alcaldiadecucuta.gov.co

DE SER SELECCIONADO DEBERA ANEXAR LOS PAGOS CORRESPONDIENTES A SALUD Y PENSION PARA LA FIRMA DE LA ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIO.

EI PROPONENTE AL MOMENTO DE FORMULAR SU PROPUESTA DEBERA TENER EN CUENTA LOS DESCUENTOS DE LEY, LOS CUALES DEBERAN SER CONSULTADOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNCIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA.

San José de Cúcuta Marzo 16 de 2010

TERESA BOTELLO PARADA
Secretario General
Área Dirección Fortalecimiento Corporativo